



Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di incarico di lavoro autonomo di natura occasionale a soggetto esterno per la promozione dell'Italia e del Made in Italy nell'ambito del primo Pilastro del Patto per l'Export dedicato alla "Comunicazione"

L'ICE – Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane rende noto che:

- Visto il Progetto "Patto per l'export" per il rilancio dell'export del "Made in Italy" con focus su promozione, comunicazione e digitale
- Vista la comunicazione di servizio n.13 del 10 febbraio 2021, avente ad oggetto "Selezione professionalità interna destinata alla promozione dell'Italia e del Made in Italy nell'ambito del primo Pilastro del Patto per l'Export dedicato alla "Comunicazione".
- Ritenuto che, come da verbale della commissione di selezione, non è stata individuata all'interno dell'ICE-Agenzia una risorsa idonea per il conferimento dell'incarico;
- Visto il D.Lgs n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 commi 6 e 6 bis in materia di "Gestione delle risorse umane" che disciplina il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni pubbliche;
- Visto il "Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs 165/2001" approvato con delibera n.488/2019 del 29 ottobre 2019, recante la disciplina per il conferimento degli incarichi professionali;
- Vista la Comunicazione di servizio n. 127/2019 del 3 dicembre 2019;
- Viste le Linee Guida in tema di atti da sottoporre al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti n. 119 del 14 dicembre 2020;
- Conformemente agli artt. 2222 e 2230 del codice civile;
- Visto il Documento Autorizzativo n. 48884/21 del 27/4/2021;

è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un *incarico di lavoro autonomo di natura occasionale in materia di comunicazione integrata*, secondo i criteri e le modalità di seguito indicate.

ART.1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il "Patto per l'Export", promosso dal Ministro per gli Affari Esteri e la Cooperazione Internazionale con enti, regioni, associazioni di categoria e amministrazioni con l'obiettivo di rilanciare il Made in Italy nel mondo in questo momento di emergenza sociale, economica e sanitaria, dedica il suo primo "pilastro" alla Comunicazione.

In tale ambito, con il cd. Decreto "Cura Italia", è stata prevista una dotazione straordinaria per la realizzazione di campagne di comunicazione integrate, assegnando a ICE- Agenzia il ruolo di attuatore,

Alla luce di quanto sopra riportato, in un'ottica di messa a sistema e di coordinamento delle azioni condotte da ICE-Agenzia con le iniziative messe in campo da Mibact, Enit e Regioni italiane, si intende individuare una risorsa dedicata che, con la propria prestazione ed operando in raccordo con il Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale, sia in grado di raggiungere i seguenti obiettivi:

- aumentare l'efficacia delle attività di promozione realizzate da soggetti pubblici, in particolare Mibact, Enit e Regioni, operando in raccordo con gli stessi, e/o aziende private sui mercati esteri più promettenti, rendendo immediatamente distinguibile e riconoscibile l'Italia e il made in Italy;
- veicolare un'idea unitaria del made in Italy dalle caratteristiche distintive e dalla qualità riconoscibile;
- attivare un sistema di comunicazione sinergico tra i diversi comparti del made in Italy, fondato sul valore comune di eccellenza;
- favorire processi di aggregazione del tessuto produttivo nazionale, le sinergie commerciali e i processi di cooperazione inter-filiera;
- supportare strategie di valorizzazione delle produzioni italiane di eccellenza nel mercato mondiale

- assicurare che la campagna di comunicazione straordinaria Nation Branding “madre”, curata da ICE tramite agenzia specializzata, integri le campagne “dipendenti” e che tutte raggiungano risultati concreti;
- garantire l’identificazione di progetti innovativi di comunicazione per la promozione del Made in Italy. Le azioni di “Italian Branding”, infatti, dovranno utilizzare strumenti di ultima generazione (digitali, contenuti “native”, recensioni di key opinion leader and consumer, etc.) e produrre un impatto effettivo sulle aree geografiche ed i paesi target.

Per l’esecuzione della prestazione potrà essere richiesta la presenza occasionale sia presso l’ICE-Agenzia, Ufficio di supporto Comunicazione, Relazioni Esterne e Istituzionali, sia presso il Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione internazionale, Ufficio DGSP-XII.

ART. 2 – DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

La durata dell’incarico sarà pari a 12 mesi, decorrenti dalla data di stipula; non è consentito il rinnovo del contratto. Per gli adempimenti previsti contrattualmente e non completati entro la data di scadenza del contratto, per ritardi non imputabili al soggetto affidatario dell’incarico, saranno possibili eventuali proroghe.

L’importo complessivo per lo svolgimento dell’incarico, onnicomprensivo ed al lordo delle ritenute di legge, sarà pari a € 50.000,00, che si ritiene congruo rispetto alle prestazioni richieste ed alle specifiche responsabilità.

Il pagamento delle relative prestazioni avverrà dietro presentazione di regolare nota/fattura, da emettere con le modalità di seguito indicate: nota/fattura a cadenza bimestrale, per un totale di 6 tranches; l’emissione delle note/fatture dovrà avvenire al termine di ogni bimestre lavorativo e dovrà prevedere anche una relazione che riporti gli obiettivi raggiunti nell’ambito dell’incarico conferito.

La liquidazione della prestazione avverrà a mezzo bonifico bancario, da emettere entro 30 gg. dalla effettuazione della previa verifica di conformità della prestazione stessa, dietro presentazione di regolare nota/fattura, secondo i termini e le modalità sopra descritte e dovrà essere accompagnata da idonea documentazione a comprova dell’attività svolta. La nota/fattura dovrà essere indirizzata all’ICE di Roma e dovrà riportare i relativi riferimenti (n.ordine del contratto, Co.ge., Co.An.) e le coordinate bancarie presso le quali effettuare il pagamento.

Non è previsto il rimborso di eventuali spese di viaggio relative allo svolgimento dell’incarico.

Questa Amministrazione è soggetta a Split Payment. Si ricorda che, ai sensi del DPR 201/2010, il pagamento è comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva e assicurativa.

Ai sensi dell’art.3, commi 7 e 8 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei pagamenti, gli importi dovuti saranno liquidati esclusivamente sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, che dovrà essere preventivamente comunicato mediante modulistica dedicata.

Ulteriori condizioni e modalità per l’espletamento dell’incarico saranno specificate nel contratto di conferimento di incarico.

La stipula del contratto e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità.

ART. 3 – AFFIDAMENTO DELL’INCARICO

L’incarico verrà conferito mediante sottoscrizione del contratto, al candidato prescelto, in esito alla procedura di valutazione comparativa. I risultati saranno pubblicati sul sito dell’ICE-Agenzia con valore a tutti gli effetti di notifica.

Il rapporto instaurato con il soggetto esterno si qualifica come contratto di lavoro autonomo di natura occasionale e rientra nei “contratti d’opera” di cui agli articoli 2222 e seguenti del codice civile; dovrà essere espletato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, fatto salvo il necessario coordinamento con il committente.

L’ICE-Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum vitae. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all’art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i.

L’incarico prevede il rispetto della riservatezza; è vietata la diffusione di notizie e informazioni inerenti ai programmi di lavoro e il compimento in qualsiasi modo di atti in pregiudizio dell’attività dell’ICE-Agenzia.

Ogni prodotto finale dell’incarico e le sue singole parti saranno di proprietà di ICE-Agenzia con espresso divieto per il titolare del contratto di qualunque utilizzo e diffusione.

La prestazione è espletata senza vincolo di subordinazione, non comporta osservanza di un orario di lavoro, né inserimento dell’incaricato nella struttura organizzativa dell’ICE-Agenzia, fatte salve le esigenze di coordinamento concordate nell’atto dell’incarico. In quanto non incardinato nella dotazione organica dell’ICE-Agenzia per la prestazione non sono riconosciuti giorni di ferie, congedo e similari, buoni pasto, non può essere espletata attività di rappresentanza dell’ente. La prestazione è espletata personalmente dall’incaricato.

ART. 4 – REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Si riportano di seguito i requisiti per l’ammissione alla selezione per il conferimento dell’incarico:

- Cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso del titolo di laurea magistrale o V.O.
- Esperienza nella gestione di programmi d’internazionalizzazione istituzionale ed imprenditoriale (possibilmente sia del MAECI che delle Regioni italiane) e più in generale nella promozione del Made in Italy e del “Brand Italia” sui mercati esteri;
- Esperienza di Promozione dei territori, delle filiere, del turismo e delle industrie culturali
- Esperienza nelle attività di comunicazione, soprattutto digitale
- Esperienza nel raccordo con le iniziative che altri soggetti (ad es., Mibact, Enit, Regioni Italiane) stanno ponendo in essere sulle stesse tematiche oggetto dell’incarico.

ART.5 – MODALITA’ E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

L’assegnazione avverrà attraverso una procedura comparativa dei CV pervenuti, sulla base dei seguenti criteri di assegnazione dei punteggi.

A ciascuno dei candidati sarà assegnato un punteggio espresso in trentesimi, in relazione ai seguenti parametri:

- Curriculum Vitae, punteggio massimo 10/30

Verranno altresì valutati i seguenti elementi:

- Titolo di studio in materie attinenti alle discipline umanistico-sociali: 3 punti
- Votazione laurea magistrale o V.O. superiore a 100/110: 2 punti
- Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento del contratto: 7 punti
- Affidamento di incarichi professionali analoghi da parte di Amministrazioni Pubbliche Centrali dello Stato o Università e Società e Organismi di rilievo nazionale e multinazionali: 8

ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, telefono, fax, e-mail, recapito cui indirizzare ogni comunicazione relativa alla selezione;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
5. di non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
6. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, in materia di pagamento di imposte e tasse (regolarità fiscale);
7. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (regolarità contributiva: DURC);
8. di essere in possesso di un diploma di laurea (deve essere indicato il titolo di studio, la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso la quale è stato conseguito)
9. di possedere i titoli e di avere maturato le esperienze risultanti dal curriculum vitae professionale allegato e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità;
10. di avere preso visione dell'avviso pubblico, di conoscere e accettare tutte le condizioni ivi previste e di essere disponibile a svolgere l'incarico relativo alla presente selezione.

La domanda, datata e controfirmata, presentata nelle forme e secondo le modalità indicate all'Art. 7 del presente avviso dovrà essere completata dai seguenti allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e firmata dal titolare;
- curriculum vitae professionale, datato e firmato dal candidato, completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, nonché corredato da ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuno presentare al fine di comprovare la propria qualificazione e competenza (attestati, pubblicazioni, ecc);

ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di compilazione e trasmissione di seguito riportate:

- a) essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo online disponibile nella sezione "Lavora con noi" – "Concorsi e Avvisi" del portale di ICE-Agenzia www.ice.it;
- b) essere sottoscritta con firma digitale oppure autografa (con firma per esteso e leggibile);
- c) essere trasmessa utilizzando esclusivamente il formato PDF generato automaticamente dal modulo online di cui alla precedente lettera a). Saranno escluse le domande che perverranno in qualunque altro formato elettronico o cartaceo;
- d) pervenire, a pena di esclusione, da una casella PEC valida presso il seguente indirizzo PEC: relazioni.esterne@cert.ice.it e, per conoscenza, all'indirizzo relazioni.esterne@ice.it;
- e) pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso, **ovvero il 13 maggio 2021**. A tal fine fa fede l'orario di consegna della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata dell'ICE-Agenzia di cui alla precedente lettera d). Il termine di presentazione delle domande è perentorio;
- f) essere corredata dei seguenti allegati, di cui al precedente art.6:
 1. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e firmata dal titolare;
 2. Curriculum vitae professionale, datato e firmato dal candidato, completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, nonché corredato da ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuno presentare al fine di comprovare la propria qualificazione e competenza (attestati, pubblicazioni, ecc.);

Nell'oggetto della PEC di cui al precedente punto 1.d) deve essere riportata la seguente dicitura "Domanda per Avviso pubblico per il conferimento di incarico di lavoro autonomo di natura occasionale a soggetto esterno per la promozione dell'Italia e del Made in Italy nell'ambito del primo Pilastro del Patto per l'Export dedicato alla "Comunicazione".

Il Curriculum Vitae deve essere datato e redatto rispettando gli standard del formato europeo con un'estensione massima di 4 pagine e un carattere non inferiore a 12pt, in formato PDF. Nel CV devono essere esplicitamente e analiticamente riportati i titoli di studio, indicando data di conseguimento (gg/mm/aaaa), l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita, le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione;

L'ICE-Agenzia non risponde di eventuali disguidi e/o ritardi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti consegnati oltre il termine indicato;

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione che deve corrispondere, a pena di esclusione, a quello indicato nella medesima domanda;

Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo della selezione: relazioni.esterne@cert.ice.it e, per conoscenza, all'indirizzo relazioni.esterne@ice.it.

ART. 8 – RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Costituiscono causa di esclusione:

- a. la mancata presentazione di uno o più documenti di candidatura obbligatori;
- b. la mancata presentazione della domanda resa nelle forme e ai sensi previsti dall'art. 46 e 47 DPR 445/2000;
- c. documenti incompleti (es: carenza di sottoscrizione) o illeggibili;
- d. il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti (vedi Art. 4, lettere da a) a h)) alla data di scadenza del presente bando;
- e. sono esclusi altresì i professionisti la cui domanda di partecipazione è priva di firma digitale o autografa o priva della copia del documento di riconoscimento.

Si precisa inoltre che non saranno ritenute valide le offerte:

- pervenute dopo il termine massimo stabilito o presentato in forma diversa da quella sopraindicata;
- condizionate o che non accettino chiaramente le condizioni richieste o diano motivi ad equivoci sulla volontà del contraente di aderire pienamente alle condizioni predette.

Determina altresì l'esclusione dalla selezione la non conformità alle prescrizioni di cui innanzi e/o la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti previsti.

ART. 9 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Il Responsabile del procedimento provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande e che le stesse siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art.7 del presente Avviso;

La procedura di valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione interna.

La citata Commissione procede alla valutazione attribuendo un punteggio massimo di 30 punti sulla base dei criteri indicati al precedente art. 5. Procede quindi a redigere un verbale con gli esiti della procedura comparativa. Il verbale sarà redatto anche in mancanza di domande o di candidature idonee.

L'inclusione nell'elenco non attribuisce ad alcun candidato il diritto al conferimento dell'incarico;

L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'ICE-Agenzia che si riserva, inoltre, la facoltà a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

Non sono ammesse candidature parziali o condizionate.

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

La stipula del contratto avverrà al termine della procedura comparativa, previo controllo di legittimità della Corte dei Conti, come previsto dall'art.3, comma1, lett. f bis) L. 14/1/1994 n. 20. Il contratto avrà la durata di 12 (dodici) mesi e decorrenza a partire dalla data della stipula.

ART. 10 – INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito www.ice.it, rubrica "Lavora con noi" Sezione "Concorsi e Avvisi".

ART. 11 – NORMA DI COMPORTAMENTO DI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI

Il contraente si obbliga, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del codice disciplinare e di comportamento adottato dall'ICE-Agenzia in ragione di quanto disposto dal DPR 62/2013 e approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibere n.539 del 15 dicembre 2020 e n.547 del 23 febbraio 2021. Il Codice disciplinare e di comportamento dell'ICE-Agenzia è disponibile sul sito internet www.ice.it – sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni generali" – "Atti generali".

La violazione degli obblighi di cui al codice comporterà per l'ICE-Agenzia la facoltà di risolvere il contratto, qualora la stessa sia ritenuta grave.

ART. 12 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DIRITTO DI ACCESSO

Il contraente è invitato a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("RGPD"), disponibile sul sito istituzionale dell'ICE-Agenzia all'indirizzo: <https://www.ice.it/it/privacy>.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Rodia, dirigente dell'Ufficio di supporto Comunicazione, Relazioni Esterne e Istituzionali.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati alla casella relazioni.esterne@ice.it fino alle ore 13:00 del settimo giorno prima della scadenza della presentazione delle candidature.

Roma lì, 28 aprile 2021

Giovanni Rodia
Direttore
Ufficio Comunicazione, Relazioni Esterne e Istituzionali