



ITALIAN TRADE AGENCY

Oficina Ciudad de México

Prot.: 0005057/22
Data: 18/01/2022
COAN: U216Z051D1

INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER SERVIZI PROFESSIONALI IN MATERIA DI ANTICONTRAFFAZIONE (IPR) ED ASSISTENZA PER GLI OSTACOLI AL COMMERCIO

l'ICE-Agenzia di Città del Messico, ha avviato una procedura di acquisizione del servizio in oggetto invitando a partecipare alla suddetta procedura Studi Legali e Società specializzate.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La società affidataria metterà a disposizione un professionista scelto che opererà su direttive del Direttore dell'Agenzia ICE di Città del Messico

La risorsa individuata dovrà avere i seguenti requisiti:

- essere residente in Messico e in possesso di regolare permesso di soggiorno; essere soggetto fiscale in Messico;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti amministrativi, né avere procedimenti penali in corso;
- aver acquisito esperienza professionale di almeno 5 anni, in Messico, in settori collegati alle dinamiche economico-commerciali e/o giuridico-legali, in particolare nel campo della proprietà intellettuale e degli ostacoli al commercio;
- assumere l'impegno a rispettare la riservatezza e confidenzialità delle informazioni e dei dati acquisiti nell'esercizio delle funzioni nonché l'impegno a non esercitare attività esterne incompatibili con l'incarico affidato.
- avere un'ottima conoscenza della lingua italiana, ottima padronanza della lingua locale e veicolare.

ITA – Agencia Italiana para el Comercio Exterior
Campos Elíseos 385, Torre B, Piso 9
Col. Polanco, Miguel Hidalgo
11560 Ciudad de México
T (+52.55) 52808425
E-mail: messico@ice.it

Requisiti di ordine generale:

- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti amministrativi, né avere procedimenti penali in corso;

2. PRESTAZIONI DEL SERVIZIO

Di seguito si indicano le linee di attività del Desk relative all' **Attività relativa alla Tutela della Proprietà Intellettuale che potranno essere oggetto della prestazione richiesta**

Informazione:

- Studio ed elaborazione di normative locali; ostacoli al commercio
- Studio sulla contraffazione
- Redazione di rapporti e studi su tematiche di interesse per le PMI;
- Elaborazione di flash informativi da diffondere anche tramite social network dell'Agenzia ICE.

Assistenza:

- Assistenza specialistica su casistiche specifiche;
- Assistenza negli incontri con le controparti locali pubbliche e private;
- Assistenza nella messa a punto di piani di lavoro, per conto di aziende, associazioni e consorzi;
- Assistenza per la protezione della Proprietà Intellettuale in tutte le sue forme, incluse le Indicazioni Geografiche
- Assistenza su contraffazione pirateria digitale ed *Italian sounding*.

Interventi di comunicazione e di sensibilizzazione:

- Piani di comunicazione diretti al consumo;
- Seminari informativi per le imprese italiane e ai consumatori locali;
- Azioni di raccordo con interlocutori pubblici e privati.

Di seguito si indicano le linee di attività del Desk relative all' **Attività di informazione e assistenza per gli Ostacoli al Commercio:**

Informazioni e assistenza sulle barriere non tariffarie:

- studio ed elaborazioni su nuovi atti, provvedimenti o prassi rinvenute nei Paesi terzi, che incidano sostanzialmente sul libero accesso al mercato delle imprese italiane, in particolare su:
 - certificazioni, permessi di importazione;
 - condizioni peggiorative nella pratica di importazione, di ricerca di finanziamenti, di acquisti e di investimenti;
 - comportamenti di uffici o soggetti stranieri, che rendono difficile l'accesso al loro mercato;
 - procedure doganali onerose per import, export e transito; regolamenti e standard tecnici e valutazione di conformità non in linea con quanto previsto dall'OMC e altri organismi internazionali;
 - abuso di norme e misure sanitarie e fitosanitarie;
 - restrizioni nell'accesso alle materie prime da esportare come tasse/dazi all'export, doppio prezzo;
 - barriere al commercio di servizi ed agli investimenti esteri diretti (es: limiti al possesso azionario, joint venture obbligatorie, trattamento discriminatorio, ecc.);

- barriere al commercio di servizi ed agli investimenti esteri diretti (es: limiti al possesso azionario, joint venture obbligatorie, trattamento discriminatorio, ecc.);
- regole restrittive e discriminanti sugli Appalti Pubblici, che impediscono alle imprese europee di partecipare effettivamente alle gare alla pari con soggetti di altri Paesi;
- uso abusivo - o incompatibile con le norme OMC - degli strumenti di difesa commerciale, come ad esempio l'antidumping da parte di paesi terzi;
- uso abusivo o incompatibile con le norme OMC - di sussidi o aiuti di stato da parte di paesi terzi effettuato in modo da ostacolare l'accesso al loro mercato, come alcune iniziative di stimolo alle esportazioni e per migliorare la competitività.

L'esperto dovrà elaborare una relazione semestrale e un prospetto con l'enumerazione delle aziende assistite fornendo informazioni sulla tipologia delle richieste ricevute e delle risposte fornite.

Assicurerà inoltre contatti regolari con l'Ufficio ICE di Città del Messico.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Allo Studio legale o Società selezionata verrà proposto un contratto della durata massima di 24 mesi, tenendo conto della scadenza del Progetto, prevista per il 31 dicembre 2023, per lo svolgimento di attività di "Servizi professionali in materia di anticontraffazione e assistenza per gli Ostacoli al Commercio"; il contratto sarà soggetto alla normativa messicana.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Sarà assegnato in base al criterio del prezzo più basso, costo per ora di lavoro

In caso di parità di offerte, le aziende che hanno proposto lo stesso prezzo lo saranno convocato presso l'Ufficio di Città del Messico per procedere al sorteggio in seduta pubblica

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

Il corrispettivo per l'intera durata del servizio ammonterà entro l'importo massimo di Euro 35.000,00 (trentacinquemila euro/00) + IVA se dovuta.

Il corrispettivo verrà pagato a seguito di richieste di intervento da parte di ICE Città del Messico e di successive fatture.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE OFFERTE

Gli studi legali o le Società dovranno inviare la documentazione amministrativa, seguendo le indicazioni di seguito riportate, in una busta sigillata riportante all'esterno:

- a. il nominativo e i contatti del mittente (ragione sociale, indirizzo email);
- b. la dicitura "Confidenziale. Documenti di gara: Desk IPR e Ostacoli al commercio.

La busta va inviata all'indirizzo: ITA Italian Trade Agency (Agenzia Italiana para el Comercio Exterior) Campos Eliseos N. 385, Torre B, Col. Polanco, CP. 11560 CDMX, México RFC EIT930209M84

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato i venerdì 28 gennaio 2022, ore 13.00 ore (termine ultimo per la ricezione). La busta sarà registrata con protocollo in entrata.

La busta, riportante i dati del mittente e la dicitura sopra menzionati, dovrà contenere le seguenti 2 buste, separate e sigillate, riportanti chiaramente il contenuto come segue:

A) Documentazione Amministrativa. Che conterrà:

- il presente Bando siglato in ogni pagina e firmato per accettazione;
- Profilo e presentazione dell'azienda e/o della persona fisica o giuridica che presenta l'offerta;
- Dichiarazione del legale rappresentante di non essere coinvolto in alcun procedimento penale o contenzioso.
- Dichiarazione di esperienza di almeno tre anni nel settore.

B) Offerta Economica. Che conterrà:

Il modulo di dettaglio offerta economica (allegato n.1) debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale o suo delegato con potere di rappresentanza. Nel modulo andrà indicato il costo orario di assistenza.

La documentazione richiesta deve essere accompagnata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

Non saranno ritenute valide le offerte che:

- siano pervenute dopo il termine massimo stabilito o siano state presentate in forma diversa da quella sopra indicata;
- siano condizionate o non accettino chiaramente le condizioni richieste, creino equivoci sulla volontà del contraente di aderire pienamente alle condizioni predette o sulla indicazione del costo;
- non contengano uno o più elementi richiesti nella presente lettera di invito; • contengano offerte in aumento o offerte plurime.

7. PENALI

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, il contraente, per ogni giorno di ritardo, potrà essere assoggettato al pagamento di una penale giornaliera fra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore da comunicare tempestivamente per iscritto all'ICE-Agenzia. La penalità si applica per un massimo di trenta giorni dalla data di consegna fissata in contratto; decorso tale termine l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà, previa formale comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta elettronica certificata, di risolvere il contratto e di far eseguire la fornitura da altra società a spese del contraente, salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

8. NORME DI RINVIO

Per tutte le altre condizioni e termini non regolamentati nella presente, si rimanda alle disposizioni del D.M. 192/2017, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e al codice civile.

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DIRITTO DI ACCESSO

Codesta società è invitata a prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("RGPD"), disponibile sul sito istituzionale dell'ICE-Agenzia all'indirizzo <https://www.ice.it/it/privacy>.

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii .

Il RUP Responsabile Unico del Procedimento è Giovanni Luca Atena – Direttore dell'Ufficio ICE di Città del Messico.

10. NORMA DI COMPORTAMENTO DI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI DELLA DITTA APPALTRICE/CONCESSIONARIA – CONFLITTO DI INTERESSI

L'operatore economico/il professionista/il contraente si obbliga, nell'esecuzione del contratto, al rispetto del codice disciplinare e di comportamento adottato dall'ICE - Agenzia in ragione di quanto disposto dal DPR 547/21 e approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 539 del 15 dicembre 2020.

Il Codice disciplinare e di comportamento dell'ICE-Agenzia è disponibile sul sito internet www.ice.it – sezione "Amministrazione Trasparente" - "Disposizioni generali" - "Atti generali".

La violazione degli obblighi di cui al codice comporterà per l'ICE - Agenzia la facoltà di risolvere il contratto, qualora la stessa sia ritenuta grave.

Si richiama, in particolare, l'attenzione su quanto disposto in tema di Conflitto di interessi (art. 6 del Codice di comportamento di ICE-Agenzia):

1) I destinatari del presente Codice rispettano le misure necessarie alla prevenzione degli illeciti nell'Amministrazione. In particolare, rispettano le prescrizioni contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito P.T.P.C.T) e prestano la propria collaborazione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, anche comunicando eventuali situazioni di rischio critico o rilevante non contemplate dalla Legge n. 190/2012 e dalla mappatura delle aree di rischio contenuta nel P.T.P.C.T. Essi, inoltre, comunicano all'Amministrazione, senza indugio, appena avutone conoscenza, la sussistenza di provvedimenti di iscrizione nel registro delle notizie di reato o di rinvio a giudizio in procedimenti penali che li riguardano. La violazione della presente disposizione comporta l'applicazione della sanzione dal minimo del rimprovero verbale al massimo della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giorni, graduando l'entità della sanzione in relazione ai criteri generali di cui al Codice disciplinare (Art. 62 co. 3 lett. h) e co. 4 lett. i); se a tale obbligo contravviene il titolare di un incarico dirigenziale si applica la sanzione pecuniaria da un minimo di Euro 200 ad un massimo di Euro 500 (Art. 36 comma 4 lett. d).

2) Il Responsabile dell'Unità Organizzativa rispetta e vigila sul rispetto delle norme e delle misure contenute nel PTPCT da parte dei propri collaboratori, prestando la più ampia collaborazione al RPCT. Egli, inoltre, trasmette ai destinatari la cultura dell'adesione ai valori e ai principi contenuti nel Codice, diffondendone la conoscenza.

3). Fermo restando l'obbligo di denuncia all'autorità giudiziaria, ove applicabili, i destinatari del presente Articolo segnalano eventuali fatti, atti o comportamenti illeciti, di cui siano venuti a conoscenza, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e/o, qualora lo ritengano opportuno, al proprio superiore gerarchico, i quali adottano ogni cautela di legge affinché sia tutelato l'anonimato del segnalante e non sia indebitamente rivelata la sua identità, sia qualora si tratti di segnalazione al Dirigente che quando si tratti di segnalazione whistleblowing ai sensi dell'art. 54-bis del D. Lgs. 165/2001. Qualora le segnalazioni whistleblowing riguardino il R.P.C.T., le segnalazioni dovranno essere inviate ad ANAC.

4) L'Amministrazione garantisce ogni misura di riservatezza, anche informatica, mediante anonimizzazione dei dati, a tutela del dipendente che segnala un illecito. A tutela del dipendente che segnala un illecito, sono sottoposti al più totale obbligo di riservatezza, sia nei confronti del segnalante che nei confronti del segnalato, sia il RPCT che i componenti dell'eventuale gruppo di lavoro di cui il RPCT si avvale per l'espletamento delle proprie funzioni di verifica e di analisi delle segnalazioni whistleblowing pervenute, nonché ogni altro soggetto che a norma di legge possa essere coinvolto nel processo avviato dalla segnalazione. Nei confronti di costoro, in caso di inosservanza dell'obbligo, è prevista una particolare forma di responsabilità disciplinare, fatte salvi le più gravi sanzioni previste dalla legge.

5). Le tutele accordate dalla legge al whistleblower si applicano esclusivamente nei casi di segnalazioni provenienti da soggetti riconoscibili ed individuabili, di cui è tutelata la riservatezza. Le segnalazioni anonime, al contrario, qualora siano circostanziate adeguatamente e presentate con dovizia di particolari tali da far emergere situazioni e fatti collegabili a contesti determinati, verranno comunque trattate come segnalazioni ordinarie al di fuori della disciplina del whistleblowing.

Le segnalazioni, anche se inviate in forma anonima in prima istanza, potranno essere successivamente integrate con le generalità del segnalante ai fini di acquisire l'eventuale tutela legale.

6) Per quanto riguarda le segnalazioni di "whistleblowing", i destinatari della normativa ai sensi del D.lgs. 165/2001 dovranno seguire la procedura di cui alla Delibera del C.d.A. di ICE-Agenzia n. 522 del 15 luglio 2020, come attuata con le Comunicazioni di servizio n. 75 del 10 agosto 2020 e n. 83 del 15 settembre 2020.

7) Salvo che il fatto non costituisca illecito disciplinare più grave, anche ai sensi dell'art. 55-sexies del D. Lgs. 165/2001 e del D. Lgs. n. 39/2013, per le violazioni del presente articolo si applica la sanzione dal minimo del rimprovero verbale o scritto al massimo della multa di importo pari a quattro ore di retribuzione (art. 62, comma 3 lett. a) C.C.N.L. 2016-2018) ovvero, nei casi di particolare gravità, la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giorni (Art. 62, comma 4, lettera b) C.C.N.L.) e da un minimo di 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi nel caso di grave danno subito da ICE-Agenzia, dagli utenti o da terzi (Art. 62, comma 8, lett. e) C.C.N.L.); se l'autore della violazione ricopre la qualifica dirigenziale si applica la sanzione pecuniaria da un minimo di Euro 200 ad un massimo di Euro 500 (Art. 36, comma 4 C.C.N.L.) e, ove sussista recidiva nel biennio o quando la mancanza si caratterizzi per particolare gravità, la sanzione della sospensione del servizio con privazione della retribuzione da un minimo di tre giorni ad un massimo di 6 mesi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: messico@ice.it

Giovani Luca Atena
Direttore ICE-ITA Città del Messico

ICE-ITA Città del Messico

Dichiaro di aver ricevuto il bando relativo alla procedura di selezione di Studio Legale o Società specializzata per l'acquisizione di servizi di assistenza e attività da svolgere nell'ambito del Desk Anticontraffazione e Ostacoli al Commercio presso l'Ufficio ICE di Città del Messico (Desk IPR).

Firma _____

Studio legale / Società _____

Nome _____

Posizione _____

Data _____